

فرآیند اجرایی پایان نامه پس از تصویب پروپوزال تا دفاع نهایی پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد

۱- انجام مراحل اجرایی پژوهش پس از تصویب پروپوزال در کمیته بودجه، کمیته افلاق و شورای پژوهشی دانشگاه

* با هماهنگی و نظارت اساتید راهنما و مشاور- مطابق با مقررات و مصوبات پژوهشی*



۲- تکمیل و ارسال فرم های گزارش پیشرفت کار توسط دانشجو در زمان مقرر به معاونت پژوهشی دانشکده

* فرم گزارش پیشرفت کار پایان نامه باید توسط اساتید راهنما و مشاور تایید شود. * گزارش اول: ۳ ماه پس از تصویب پروپوزال= گزارش دوم: ۶ ماه پس از تصویب پروپوزال*



۳- اتمام مراحل اجرایی پایان نامه مطابق با جدول زمانی گانت ← نگارش و تکمیل فرم گزارش نهایی پایان نامه توسط دانشجو

* مذاکره ۶ ماه پس از تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی دانشگاه*



۴- ثبت گزارش نهایی پایان نامه در سامانه پژوهان ← ارسال فایل گزارش نهایی پایان نامه از کارتابل دانشجو به کارتابل استاد مشاور آماری

(تایید) ← کارتابل استاد مشاور علمی ← استاد راهنما ← **تایید و ارسال به کارشناس دانشکده**

**دانشجویان ممتزم باید قبل از شروع فرآیند داوری پایان نامه ۱- پرسشنامه ها و فایل SPSS اطلاعات پایان نامه ۲- گواهی پذیرش چاپ یک مقاله منتج از پایان نامه یا طرح

تمقیقاتی خود را به معاونت پژوهشی دانشکده ارائه نمایند.**



۵- ارسال فایل گزارش نهایی پایان نامه و پروپوزال مصوب از کارتابل کارشناس به کارتابل داوران ← فرآیند داوری ← تایید



۶- تکمیل فرم تعیین تاریخ برگزاری جلسه دفاع نهایی از پایان نامه توسط دانشجو با هماهنگی اساتید، داوران و کارشناس پژوهشی دانشکده

یک هفته قبل از تاریخ جلسه دفاع ← تمویل دعوتنامه کتبی جلسه دفاع از امور پژوهشی دانشکده و ارائه دعوتنامه ها به اساتید و داوران توسط دانشجو ←

** نصب اطلاعیه برگزاری جلسه دفاع نهایی پایان نامه در تابلوی اعلانات دانشگاه، دانشکده ها و گروه های آموزشی توسط دانشجو * **۴ روز قبل از تاریخ جلسه دفاع ***



۷- برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه ← بررسی و تایید نهایی پایان نامه - ارزیابی و اعلام نمره پایان نامه ← ارسال ۱- فایل word ۲- فایل Pdf پایان نامه دفاع شده، ۳- مقاله و گواهی پذیرش چاپ مقاله از کارتابل دانشجو ← کارتابل استاد راهنما ← تایید ← کارتابل کارشناس دانشکده ← کارتابل نماینده منتخب جلسه دفاع ← تایید ← کارشناس دانشکده



۸- ارائه فرم تاییدیه جلسه دفاع از پایان نامه به دانشجو ← ارائه * ۱- فرم تاییدیه جلسه دفاع، ۲- فایل word - فایل Pdf پایان نامه دفاع شده ۳- گواهی پذیرش مقاله به

وامد انتشارات ← تهیه نسخه صفافی شده پایان نامه ← ارائه پایان نامه صفافی شده به کتابخانه دانشگاه و اساتید راهنما و مشاور



۹- تکمیل فرم تمویل پایان نامه ← ارائه فرم تمویل پایان نامه به معاونت پژوهشی دانشکده ← ثبت و اعلام نمره پایان نامه به امور آموزشی دانشکده و دانشگاه * مداخلت فرصت

ارائه نامه پذیرش چاپ مقاله به معاونت پژوهشی دانشکده : مداخلت یک هفته قبل از زمان برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه

* شرایط مقاله: ۱- منتج از پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد و یا طرح تمقیقاتی مصوب و اتمام یافته در دانشگاه محل تمویل دانشجو باشد.*

* ۲- دانشجو نویسنده اول یا نویسنده مسئول مقاله باشد. ۳- نام دانشجو به عنوان همکار یا مجری اصلی در پروپوزال و گزارش نهایی طرح ثبت شده باشد.*

۴- * مقاله با تایید استاد راهنما در یک مجله علمی پژوهشی معتبر فارسی یا داغلی چاپ شود.*